

白馬村社会福祉協議会 臨時・パートタイム職員申込み履歴書		
白馬村社協臨時・パート職員に申込みしたいので、次のとおり提出します。		
令和2年 月 日		
ふりがな 氏 名 ⑩		
生 年 月 日 昭和・平成 年 月 日生 (歳) 男・女		
受験申込職種	<input type="checkbox"/> 臨時 <input type="checkbox"/> パートタイム ＊□にレを記入	
ふりがな		
現住所	〒 - TEL	
ふりがな		
緊急連絡先住所	〒 - TEL	
※受付日付印		写真貼付欄 1 縦 およそ45mm 横 およそ35mm 2 本人単身胸から上 3 裏面のりづけ ○6ヶ月以内に撮影したもの
※資格確認	※受付番号	

履 歴 書			令和2年 月 日現在
履 歴	学 歴	年 月	中 学 校 卒 業
		年 月	高 等 学 校 卒 業・中 退・在 学 中
		年 月	卒 業・中 退・在 学 中
		年 月	卒 業・中 退・在 学 中
		年 月	卒 業・中 退・在 学 中
履 歴	職 歴	勤務企業等の名称(最近のものから遡って記入)	
		年 月	入 社 (在 職 中)・退 社
		年 月	入 社・退 社
		年 月	入 社・退 社
		年 月	入 社・退 社
		年 月	入 社・退 社
		年 月	入 社・退 社
資 格 ・ 免 許	取得及び取得見込年月	資 格・免 許 名	発行先・資格番号
	年 月 取得・見込		
	年 月 取得・見込		
	年 月 取得・見込		
	年 月 取得・見込		
本人特記欄(自己PR、特記事項があれば記入)			

(注意) 1. 黒または青の筆記具で本人が記入。 2. ※印の欄は記入不要。 3. 履歴、資格・免許で書ききれない場合は、本用紙をコピーして、氏名と該当箇所のみ記入して添付してください。